



## PLANO DE TRABALHO BIÊNIO 2025-2026

### COMISSÃO DE CAPACITAÇÃO E PROPOSIÇÃO LEGISLATIVA

O presente Plano de Trabalho, em conformidade com o §3º do art. 5º do [Regimento Interno](#), descreve de maneira clara e objetiva as atividades a serem realizadas pela Comissão Permanente de Capacitação e Proposição Legislativa da Rede de Controle da Gestão Pública do Paraná, com o objetivo de divulgar os trabalhos que serão desenvolvidos pelos seus integrantes durante o biênio 2025-2026.

#### ATIVIDADE 1: REPOSITÓRIO DIGITAL DE CONHECIMENTOS SOBRE CONTROLES MUNICIPAIS

**Objetivo:** Implantar um repositório didático e sistematizado de informações e conhecimentos voltados ao controle interno municipal, para disponibilizar materiais técnicos, normativos e de qualificação continuada, visando a padronização de procedimentos e o fortalecimento da governança e da transparência na administração pública local.

#### Tarefas:

Etapa	Descrição da atividade	Responsável	Prazo
1	Mapear as regulamentações, jurisprudências, manuais, programas, qualificações, dentre outros materiais disponíveis, relacionados ao controle interno.	Comissão com a Comissão de Prevenção e Controle Social	1º semestre de 2025
2	Oficiar os Órgãos integrantes da Rede para disponibilizarem, se possível, materiais e regulamentações disponíveis, assim como ações de qualificação relacionadas a temática, passíveis de compartilhamento.	Secretaria Executiva	2º semestre de 2025
3	Estruturar o acervo, com base nos materiais identificados.	Comissão	2º semestre de 2025
4	Apresentar e aprovar o Repositório na Plenária do Colegiado.	Comissão	2º semestre de 2025
5	Divulgar o Repositório aos municípios.	Rede de Controle	2º semestre de 2025



6	Disponibilizar o acesso ao Repositório no site da Rede.	Secretaria Executiva	2º semestre de 2025
---	---	----------------------	---------------------

**Produto:** Repositório de Conhecimentos

**Indicador:** não se aplica

**Monitoramento:** Frequência: semestral / Responsável: Coordenador

## ATIVIDADE 2: CAPACIT@REDE

**Objetivo:** Implantar um banco digital estruturado para centralizar, organizar e disponibilizar as ações de capacitação produzidas pelos órgãos e entidades integrantes da Rede de Controle da Gestão Pública, promovendo a difusão sistemática do conhecimento produzido, a otimização de recursos e o fortalecimento da atuação integrada.

### Tarefas:

Etapa	Descrição da atividade	Responsável	Prazo
1	Analisar as possibilidades e recursos tecnológicos disponíveis no site da Rede, para fins de implantação do Capacit@Rede.	Comissão	1º semestre de 2025
2	Desenvolver e implantar a solução tecnológica no site da Rede.	Comissão, CELEPAR e Secretaria Executiva	2º semestre de 2025
3	Efetuar levantamento nos órgãos e entidades integrantes da Rede, de eventos <i>on-line</i> , abertos ao público de abrangência da Rede, possíveis de serem disponibilizados.	Comissão	2º semestre de 2025
4	Definir os padrões, prazos e fluxos para fins de encaminhamento das informações pelos órgãos integrantes da Rede, para fins de alimentação continuada do repositório.	Comissão e Secretaria Executiva	2º semestre de 2025
5	Divulgar o banco digital aos órgãos integrantes da Rede e municípios paranaenses.	Secretaria Executiva	1º semestre de 2026
6	Alimentar periodicamente o Repositório com as informações coletadas.	Comissão	bimestral



**Produto:** Banco Digital

**Indicador:** não aplicável

**Monitoramento:** Frequência: semestral / Responsável: Coordenador

Curitiba, 21 de julho de 2025<sup>1</sup>.

**FRANCINE LIA WOSNIAK**  
Coordenador da Comissão Permanente  
Capacitação e Proposição Legislativa Biênio 2025-2026

---

<sup>1</sup> Aprovada na Reunião Plenária nº 65.